



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO
"Bianchi - Melacrino - Morelli"
Reggio Calabria



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

REGIONE C

DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE E FORMAZIONE N° 84 DEL 29 OTT. 2024

OGGETTO: Avviso di Mobilità volontaria, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 (uno) posto di Dirigente Medico - presso l'U.O.C. di Cardiologia UTIC del G.O.M. di cui alla Delibera n. 514/2024 – Presa d'atto del verbale, approvazione dell'elenco degli idonei e nomina vincitore.

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario n° 350 del 23/05/2022 dall'oggetto: «Conferimento deleghe di funzione gestionali»

Il Direttore della U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione, nel proprio Ufficio, ha adottato il seguente provvedimento.

Premesso che

- con deliberazione n. 514 del 26/8/2024 è stato indetto "Reclutamento di n. 1 (uno) posto di Dirigente Medico – disciplina: Cardiologia – Area Medica e delle Specialità Mediche - per la U.O.C. di Cardiologia UTIC del G.O.M. – Approvazione bando di mobilità ai sensi dell'art. 30, comma 1 e 2bis del D.Lgs. n. 165/2001";
- il relativo bando è stato pubblicato sul sito aziendale del Grande Ospedale Metropolitano "B.M.M." di Reggio Calabria (www.ospedaleri.it) in data 27/8/2024;
- il termine perentorio per la presentazione delle istanze è scaduto il 26/9/2024;
- che con delibera n. 623 del 9/10/2024 è costituita la Commissione esaminatrice e ammesso il candidato: dott. Oriente Domenico nato il 20/10/1987;
- in data 18/10/2024 è stato pubblicato sul sito Aziendale il diario della prova-colloquio;

Rilevato che la Commissione esaminatrice ha concluso i lavori, in data 24/10/2024, rassegnando n. 1 verbale contenente l'elenco degli idonei;

Ritenuto

- di prendere atto del verbale del 24/10/2024 della Commissione esaminatrice;
- di nominare vincitore della suddetta procedura di mobilità il dott. Oriente Domenico nato il 20/10/1987;

Visti

- l'art. 30 del D. Lgs n. 165/2001 "Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse";
- l'art. 54 del C.C.N.L. dell'Area Sanità del 19.12.2019 recante Integrazione ai criteri per la mobilità volontaria dei dirigenti;

Precisato che il costo complessivo degli oneri sociali, per il trattamento economico da corrispondere al predetto personale assunto ai sensi del presente atto, afferisce ai costi del personale

della Dirigenza Medica del ruolo sanitario, a tempo indeterminato, del Bilancio Economico Preventivo 2024;

Vista la delibera n. 530 del 03.09.2024 relativa al conferimento dell'incarico di Direttore Sostituto dell'U.O.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane e Formazione alla dott.ssa Rossana Anastasi;

**TUTTO CIO' PREMESSO
D E T E R M I N A**

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono riportati e trascritti:

Di prendere atto del verbale del 24/10/2024 della Commissione esaminatrice dell'Avviso di Mobilità volontaria per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 (uno) posto di Dirigente Medico - presso l'U.O.C. di Cardiologia UTIC;

Di approvare l'elenco degli idonei così come formulata dalla Commissione esaminatrice e di seguito riportato:

<i>COGNOME</i>	<i>NOME</i>	<i>PUNTEGGIO TOTALE</i>
ORIENTE	DOMENICO	68,250

Di nominare vincitore dell'Avviso di mobilità volontaria per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 1 (uno) posto di Dirigente Medico - presso l'U.O.C. di Cardiologia UTIC, il dott. Oriente Domenico nato il 20/10/1987;

Di disporre l'immissione in servizio, a tempo indeterminato, presso il G.O.M. di Reggio Calabria, del dott. Oriente Domenico nato il 20/10/1987, previa acquisizione del nullaosta definitivo da parte dell'Azienda di provenienza;

Di precisare che

- con dott. Oriente Domenico nato il 20/10/1987 verrà stipulato apposito contratto di lavoro a tempo indeterminato, ai sensi del vigente CCNL, previa acquisizione del nullaosta definitivo da parte dell'Ente di provenienza;
- la decorrenza del trasferimento per mobilità volontaria del dott. Oriente Domenico, sarà definita a seguito di intese con l'Azienda di provenienza;
- il costo, comprensivo degli oneri sociali, per il trattamento economico da corrispondere al predetto personale assunto ai sensi del presente atto, afferisce ai costi del personale della Dirigenza Medica del ruolo sanitario, a tempo indeterminato, del Bilancio Economico Preventivo 2024;

Di notificare il presente provvedimento:

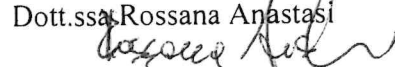
- all'interessato;
- all'A.S.L. di Vercelli;
- al Direttore della U.O.C. di Cardiologia UTIC.

Di trasmettere la presente determina alla U.O.C. Affari Generali Legali e Assicurativi, per gli adempimenti di competenza.

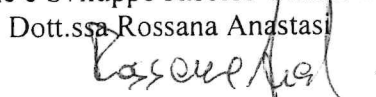
Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Alessandra Gambel



Il Dirigente U.O.S.
Gestione Giuridica Risorse Umane e Concorsi
Dott.ssa Rossana Anastasi



Il Direttore Sostituto
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione
Dott.ssa Rossana Anastasi



U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie, vista la determina come sopra formulata, attesta costo, comprensivo degli oneri sociali, per il trattamento economico da corrispondere al predetto personale assunto ai sensi del presente atto, afferisce ai costi del personale della Dirigenza Medica del ruolo sanitario, a tempo indeterminato, del Bilancio Economico Preventivo 2024

Responsabile del Procedimento

Mane V. et

Il Direttore
U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie
(Dott. Francesco Araniti)

Mane V. et

Visto
Il Direttore Amministrativo Aziendale f.f.
(Dott. Francesco Araniti)

Mane V. et

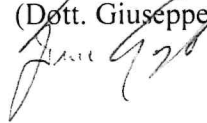
ALBO PRETORIO ONLINE

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina con indicazione dell'oggetto è stata affissa in elenco all'Albo Pretorio di questo Grande Ospedale Metropolitano "Bianchi – Melacrino - Morelli" con Rep. n° 28 del 30 OTT. 2024 e vi è rimasta per quindici giorni consecutivi.

La determina è stata trasmessa al Collegio Sindacale il 30 OTT 2024

Il Direttore U.O.C. Affari Generali Legali e Assicurativi
(Dott. Giuseppe Gargiulo)



Trasmessa all'Assessorato del Dipartimento Salute e Welfare

Il _____

Prot. n. _____

Esecutiva il _____

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Reggio Calabria, li _____

Il Direttore U.O.C. Affari Generali Legali e Assicurativi
(Dott. Giuseppe Gargiulo)

ALBO PRETORIO ONLINE